



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) **Muscarà Monica**
Indirizzo(i)
Telefono(i)
E-mail
Nazionalità
Codice Fiscale
Data di nascita
Iscrizione Albo Professionale

Esperienza lavorativa

Date **Dal 27/01/2022**
Lavoro o posizioni ricoperte **INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA "Process owner PDTA area oncologica"**

Date **Dal 28/09/2020 a tutt'oggi.**
Lavoro o posizioni ricoperte **COORDINATORE INFERMIERISTICO DH ONCOLOGICO P.O. SARONNO**

Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera di Saronno
Piazzale Borella, 1, 21047, Saronno

Date **Dal 02/05/2018 a tutt'oggi.**

Lavoro o posizioni ricoperte **COORDINATORE INFERMIERISTICO DH ONCO-EMATOLOGICO P.O. BUSTO ARSIZIO**

Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera di Busto Arsizio
Piazzale Prof. G. Solaro, 3, 21052, Busto A.

Date (da - a) **18/11/02 – 30/04/2018**

Lavoro o posizione ricoperti **INFERMIERA DEL REPARTO DI MALATTIE INFETTIVE**

Principali attività e responsabilità Gestione terapia pazienti con utilizzo della cartella informatizzata e responsabile controllo scadenze farmaci

Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera di Busto Arsizio
Piazzale Prof. G. Solaro, 3, Busto A.

Date (da - a) **01/01/2009 – 30/04/2020**
 Lavoro o posizione ricoperti **INFERMIERA DELL'HOSPICE DOMICILIARE**
 Principali attività e responsabilità Gestione pazienti terminali al domicilio, controllo borse farmaci e scadenze farmaci
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera di Busto Arsizio
 Piazzale Prof. G. Solaro, 3, Busto Arsizio

Date (da - a) **01/01/09 ad oggi**
 Lavoro o posizione ricoperti **TUTOR AZIENDALE DELLA FORMAZIONE CONTINUA**
 Principali attività e responsabilità Collaborazione per corsi formativi aziendali. Dal 2018 responsabile eventi formativi Oncologia, in collaborazione con scuola "Brusatori e Carnaghi".
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda ospedaliera di Busto Arsizio
 Piazzale Prof. G. Solaro, 3, Busto Arsizio

Istruzione e formazione

Date (da - a) **2006 - 2007**
 Titolo della qualifica rilasciata **MASTER UNIVERSITARIO DI 1° LIVELLO PER FUNZIONI DI COORDINAMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE**
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università C. Cattaneo - Liuc
 Via Matteotti, 22, Castellanza

Date (da - a) **2003 - 2004**
 Titolo della qualifica rilasciata **RICONOSCIMENTO DELLA CARRIERA PREGRESSA PER IL CONSEGUIMENTO DELLA LAUREA IN INFERMIERISTICA**
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli studi dell'Insubria
 Via Ravasi, 2, Varese

Date (da - a) **01/10/1999 - 22/10/2002**
 Titolo della qualifica rilasciata **DIPLOMA UNIVERSITARIO PER INFERMIERE**
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli studi dell'Insubria
 Via Ravasi, 2, Varese

Date (da - a) **1992 - 1997**
 Titolo della qualifica rilasciata **MATURITA' SCIENTIFICA**
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo Scientifico "A. Tosi"
 Via T. Grossi, 3, Busto Arsizio

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione
 Livello europeo (*)

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali	Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie ai numerosi corsi sulla relazione e sul lavoro in equipe.
Capacità e competenze organizzative	<p>Capacità e competenze organizzative e di coordinamento acquisite attraverso il conseguimento del Master in Management infermieristico.</p> <p>Buone capacità a lavorare in situazioni di stress acquisite grazie anche all'esperienza in Hospice.</p>
Capacità e competenze tecniche	<p>Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel e Access, che ho in maggior misura utilizzato per le diverse attività legate al coordinamento (es. gestione del personale)</p> <p>Inoltre ho frequentato diversi corsi di informatica nel corso della carriera universitaria.</p>
Capacità e competenze artistiche	<p>Organizzo eventi e feste da diversi anni, occupandomi di tutti i particolari.</p> <p>Nel mio tempo libero mi piace anche disegnare e dipingere.</p>
Altre capacità e competenze	Fin dall'infanzia ho praticato diversi sport come il nuoto e il calcio
Patente	Automobilistica (B)